|  |
| --- |
| Приложение  к Административному регламенту  по предоставлению муниципальной  услуги «Предоставление гражданам по договорам социального найма освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах» |

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

Услуга – муниципальная услуга по предоставлению гражданам по договорам социального найма освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах;

заявители – проживающие и являющиеся нанимателями помещений в коммунальной квартире, в которой освободилось жилое помещение;

уполномоченный орган – жилищный отдел Администрации муниципального образования город Саяногорск;

заявление – заявление о заключении договора социального найма освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире;

документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

2. Условные обозначения в таблицах:

[Все] – все заявители, обращающиеся за предоставлением Услуги;

[П] – представитель заявителя;

К – копия документа;

О – оригинал документа;

ПО – почтовое отправление;

ЖО – жилищный отдел Администрации муниципального образования город

Саяногорск.

**II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя**

Таблица № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование  отдельного  признака  заявителя | Цели обращения заявителя |
| Предоставление гражданам по договорам социального найма освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах |
| А |
| 1. | Физическое лицо | 1А |
| 2. | Представитель физического лица | 2А |

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимый для предоставления Услуги**

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Идентификатор  заявителя | Расшифровка видов документов, представляемых заявителем | Признаки  заявителей | Способ  предоставления,  требования |
| 1. Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Хакасия для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно | | | | |
| 1.1 | 1А, 2А | заявление о предоставлении Услуги | [Все] | О => ПО  О => ЖО |
| 1.2 | 2А | доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя | [П] | О => ПО  О => ЖО |
| 1.3 | 1А, 2А | документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя), при наличии членов семьи заявителя –документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя | [Все] | К => ПО  О => ЖО |
| 1.4 | 1А, 2А | свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык. | [Все] | К => ПО  О => ЖО |
| 2. Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе | | | | |
| 2.1 | 1А, 2А | свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя и (или) членов его семьи, смерти членов семьи заявителя) | [Все] | К => ПО  О => ЖО |
| 2.2 | 1А, 2А | правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи | [Все] | К => ПО  О => ЖО |
| 2.3 | 1А, 2А | страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования на всех членов семьи | [Все] | К => ПО  О => ЖО |

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень оснований | Цели обращения заявителя |
| Предоставление гражданам по договорам социального найма освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах |
| 1. | Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги | - не предусмотрен |
| 2. | Перечень оснований для приостановления предоставления  Услуги | - не предусмотрен |
| 3. | Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги | а) наличие в представленных документах противоречивых сведений, устранить которые не представляется возможным, не позволяющих однозначно установить, что указанный в заявлении гражданин является (а в случае смерти - являлся) нанимателем жилого помещения;  б) отсутствие освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире в муниципальной собственности муниципального образования город Саяногорск;  в) заявитель не относится к категории граждан, указанных в [частях 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=507296&dst=100413), [2 статьи 59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=507296&dst=100414) Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ), либо относится к категории граждан, указанных в [части 2 статьи 59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=507296&dst=100414) ЖК РФ, если в коммунальной квартире проживают граждане, указанные в [части 1 статьи 59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=507296&dst=100413) ЖК РФ;  г) намеренное ухудшение заявителем и (или) членами его семьи жилищных условий в целях получения освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире, если со дня совершения указанных действий прошло менее пяти лет;  д) наличие ограничений (обременений) права на освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире;  е) многоквартирный дом, в котором находится освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире, подлежит сносу;  ё) заявление подано лицом, не имеющим полномочий на подачу данного заявления;  ж) не представлены документы, указанные в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, которые заявитель должен представить самостоятельно;  з) освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире признано непригодным для проживания.  и) заявление подано лицом, не имеющим полномочий на подачу данного заявления;  к) не представлены документы, указанные в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, которые заявитель должен представить самостоятельно. |

**V. Форма заявления о предоставлении Услуги**

|  |
| --- |
| Главе муниципального образования  город Саяногорск  655600, г. Саяногорск,  Советский мкр., д. 1  от гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя)  проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить со мной договор социального найма жилого помещения освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину заключения договора)

Состав семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., степень родства)

Право пользования жилыми помещениями подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название, дата и номер документа, подтверждающего право пользования

жилыми помещениями)

С Перечнем оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. члена семьи нанимателя)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. члена семьи нанимателя)

с заключением договора социального найма на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

согласны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Заявление подписывается заявителем. За несовершеннолетнего ребенка в возрасте до 14 лет подписывают заявление законные представители. Несовершеннолетний ребенок в возрасте от 14 до 18 лет собственноручно подписывает заявление с согласия законных представителей, что подтверждается подписью последних. За граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подписывает опекун.

Управляющий делами Администрации

муниципального образования г. Саяногорск Л.В. Байтобетова

Исп.: Главный специалист жилищного отдела

Администрации муниципального образования город Саяногорск.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Давидюк Галина Николаевна

Тел: 8(39042)2-16-56